

La Foire aux Questions (FAQ) du VIT

Tout d'abord, n'hésitez pas à nous contacter pour savoir si votre offre peut être **référéncée dans notre base de données touristique**.

Si tel est le cas, nous rentrerons votre offre dans Tourinsoft puis, avant toute promotion sur les dispositifs web, nous vous ferons parvenir un courriel contenant **le lien ainsi que vos identifiants à votre espace personnel : le V.I.T.**

Il vous suffira de vous y connecter et de renseigner les informations nécessaires à la promotion de votre offre. Si votre offre est déjà existante, il vous suffit de nous contacter et nous vous enverrons le lien et les identifiants reliés à votre structure.

A partir du moment où votre fiche Tourinsoft est complète, nous la mettrons en promotion sur les différents dispositifs.

1. Qu'est-ce que le SITTCO (Tourinsoft) ?

C'est un système d'information touristique régional qui nous sert de base de données regroupant toute l'offre touristique de la destination Ouest Corsica qui est partagée avec l'ATC ; permettant une mutualisation et une centralisation des informations. Vous serez présents sur toute l'offre touristique de la Corse.

2. Le référencement dans Tourinsoft, ça sert à quoi ?

Plusieurs sites internet alimentent les informations des établissements, activités/loisirs, restauration, commerces, etc. diffusées sur leur site depuis la base de données Tourinsoft. Mais pas que... Une fiche établissement bien renseignée permet la sélection des produits correspondant aux demandes en matière d'actions de promotion, d'actions presse et médias, d'éditions, etc.

Un prestataire dont l'offre répond aux critères prérequis bénéficie d'une promotion gratuite selon les actions et dispositifs.

Citons entre autre :

- Le site internet de la région ouest corsica : ouestcorsica.com
- Les campagnes de communication et d'actions promotionnelle et commerciales de l'OTIOC
- Le site internet de l'ATC: visit-corsica.com

3. Et le V.I.T. dans tout ça ?

Le V.I.T (**V**otre **I**nformation **T**ouristique), c'est l'espace personnel du prestataire, qui lui permet, grâce à ses identifiants, de mettre à jour et de modifier dès qu'il le souhaite ses informations touristiques.

Le + : 1 identifiant et 1 mot de passe pour toutes vos offres !

4. Comment je m'y connecte ?

En utilisant votre navigateur Google Chrome ou Mozilla Firefox car le V.I.T ne fonctionne pas sous Internet Explorer.

ATTENTION : nous vous parlons ici du navigateur et pas du moteur de recherche! Ce sont deux choses différentes.

Connectez-vous à partir de l'URL : [Votre Information Touristique](#)

Rentrer vos identifiants reçus par mail. En cas de perte, n'hésitez pas à contacter :

Jeanine : promotion@ouestcorsica.com

Barbara : observatoire@ouestcorsica.com

5. Accéder à mon/mes offre(s)

Une fois connecté sur votre espace, il vous suffit de cliquer à droite de l'hexagone sur l'engrenage **Modifier mes données**, puis de cliquer sur l'offre que vous souhaitez modifier. Enfin, il vous faut **valider vos C.G.U.** avant de pouvoir accéder à votre fiche.

6. Est-ce que tous les champs sont obligatoires ?

Non, mais... Remplissez uniquement les champs par lesquels vous êtes concernés. En revanche, **certains champs sont indispensables** pour la visibilité et la promotion de votre entreprise

Le Nom de votre offre

- L'adresse postale
- Les moyens de communications
- Les descriptifs; le synthétique et le commercial. Le premier est bloqué à 200 caractères espaces compris, le deuxième à 800 caractères espaces compris. Attention : le descriptif synthétique doit être différent du commercial car risque de répétition, les textes s'ajoutent sur certains supports. Ne mettez pas d'informations d'accueil ou de tarifs dans ces descriptifs !

La Foire aux Questions (FAQ) du VIT

- Les périodes, jours et horaires d'ouverture en cliquant sur le bouton « + » pour en ajouter une nouvelle ou en cliquant dans les dates déjà saisies pour les modifier.
 - Les tarifs en cliquant sur le bouton « + » pour en ajouter ou en modifiant directement ceux déjà enregistrés. Attention, les tarifs sont supprimés à chaque début d'année pour l'année passée, vous pouvez dès l'année N, saisir vos tarifs N+1, même s'ils ne changent pas. Si le tarif est unique ou « à partir de » saisissez le dans tarif minimum.
 - Ajouter des photos : pour que vos offres remontent sur nos sites, il faut impérativement enregistrer des photos. Elles doivent être libres de droit (case à cocher), avec un crédit (à qui appartient la photo ? Si c'est à vous, indiquez votre nom ou le nom de votre établissement), au format JPG, 800x600 pixels et en paysage. Il est obligatoire d'inscrire une date de début et une date de fin d'utilisation (dans la plupart des cas, une année civile). Cliquez sur "Déposez votre fichier" dans la case ou choisissez un fichier dans votre ordinateur : vous pouvez en ajouter plusieurs d'un seul coup !
 - Le droit d'utilisation de vos données : si cette case n'est pas cochée à « oui » alors, nous ne pourrions pas faire la promotion de votre offre !
 - Tout au long de vos modifications, vous pouvez cliquer sur le bouton « enregistrer » afin de ne pas perdre les informations saisies si toutefois il y avait un problème à l'enregistrement. Une fois votre saisie terminée, cliquez sur le bouton « enregistrer et quitter »
- Attention : Pour une location de meublé le cerfa de déclaration en mairie est obligatoire pour remonter sur les différents supports numériques.

7. Certains champs ne me sont pas accessibles, est-ce normal ?

OUI. Nous laissons en visualisation uniquement certains champs comme les classements, les labels et groupements... Si une information vous semble erronée dans ces champs non modifiables, contactez-nous et après vérifications nous ferons la modification.

8. Quand mes modifications seront-elles visibles sur les sites internet ?

Après validation de vos informations, elles seront visibles dans un délai de 24 à 48h.

*Plus votre fiche est renseignée, plus elle sera visible et utilisable, notamment sur le web et dans les recherches des internautes